医院HIS、EMR、LIS系统维护项目

招标文件

1. 项目内容：医院HIS、EMR、LIS系统维护项目
2. 服务期限: 三年 采购预算单价:16万/年 总采购价48万元
3. 付款方式：每半年服务期满支付该半年服务费用
4. 服务时间：合同约定之日起
5. 评标办法：竞争性谈判
6. 投标人的资格要求
7. 营业执照（需备注三证合一或五证合一）
8. 法定代表人身份证明
9. 法定代表人授权委托书（如有）
10. 采购需求

维护服务方式与承诺

**1.服务方式：**

1）电话咨询

2）远程登录

3）现场解决

4）服务期间，相对固定一个程序员定期到医院进行日常系统维护。

**2.服务内容：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 服务类型 | 服务内容 | 服务方式 | 完成时间 | 提交资料 |
| **系统基本维护服务** | 针对系统三级故障进行处理。内容包括定期到现场巡检（乙方按每三个月为周期到甲方现场解决系统问题检查数据库服务器工作状态），服务项目限定在现有的系统流程及数据库表结构，在保证现有的系统流程及数据库表结构不变的前提下，在此基础上修改或完善系统，调整表索引，数据迁移及优化,解决由系统原因引起的数据库查询过慢，以满足医院不断提高的管理水平，保证信息化建设的正常实施； | 1．现场服务；  2．远程维护（实时维护，方式包括电话解答、互联网登录） | 每3个月现场服务不少于2个工作日 | 《巡检记录单》 |
| **突发事件应急处理** | 1、针对系统一级故障、二级故障而言。当系统出现紧急故障，不能正常运行或不能运行时的应急服务（两小时到达现场）；并针对故障进行分析提出相应解决方案。故障未解决前工程师不离场；  2、在正常使用东软应用系统出现重大技术故障所导致的全院范围的医院信息化系统停止运行，乙方必须在2小时响应，远程指导的同时并安排工程师6小时内到达现场解决，并提出书面解决方案和甲方协商确认恢复系统恢复时间，超时未解决乙方应承担赔偿责任。 | 现场或远程服务 | 24小时内到达现场 | 《突发事件应急处理记录》 |
| **数据的维护：** | 1. 定期进行业务过程中产生的临时数据的清除维护工作，并针对数据量较大后系统运行效率变慢的业务进行数据库索引优化；； 2. 清理内容：HIS除病案与统计数据表、挂号信息表外的所有工作表、Lis工作表等相关业务数据。 3. 提供HIS、LIS、医保接口数据流图与数据字典表。整理以上所有系统数据库服务器安装维护文档； | 1．现场服务；  2．远程维护（实时维护，方式包括电话解答、互联网登录） | 根据双方约定时间内完成 | 《数据的维护记录》 |
| **业务升级服务：** | 1. 服务内容限定在现有系统流程的修改及数据库表结构的修改，数据库表结构的修改不涉及到关键字段的增减，配合甲方完成因系统扩容实施而进行的所有技术支持工作。（具体包括：医院针对现有软件模块提出的合理化修改，如软件的优化及完善；对应用软件在使用过程出现的问题进行系统跟踪、数据分析，及时地纠正；恢复应用软件日常使用中人为造成数据错误） 2. 甲方新增业务系统，可以考虑乙方优先实施，如因乙方原因无法参与后续项目，乙方负责提供新增系统接口的技术支持。 3. 乙方定期向甲方提出系统升级及维护建议，对医院信息系统进行整体规划，提出规划建议。 | 1．现场服务；  2．远程维护（实时维护，方式包括电话解答、互联网登录） | 根据双方约定时间内完成 | 《业务系统升级建议书》、《业务升级合同》 |
| **软件维护服务及扩充** | 除正常巡检外，甲方提出服务内容，并填写“软件维护服务与扩充登记表”（附件一），乙方接到甲方服务要求后，进行维护服务，服务完毕，将本次服务内容、时间、解决方法等信息填入“软件维护服务与扩充登记表”。该表作为双方工作交接的依据。 | 1．现场服务；  2．远程维护（实时维护，方式包括电话解答、互联网登录） | 根据双方约定时间内完成 | 《软件维护服务与扩充登记表》 |

八、投标文件编制要求

1、投标文件必须采用装订成册，一式三份（一份正本，两份副本）。投标文件制作格式见附件1。

2、投标文件必须加盖投标单位公章和法人代表签字或委托代理人签字，并用密封袋密封，密封袋上也必须加盖投标单位公章，否则作废标处理。

九、投标截止时间、开标时间及地点：

1、投标截止及开标时间：2023年6月20日9:00，超过截止时间的投标将被拒绝（★）。

2、开标地点：浏阳市人民医院中央区四楼二会议室

逾期送达或未送达指定地点的或未按招标文件要求密封的投标文件，招标人可拒绝接收。投标人法定代表人或授权委托人须亲自到场参加投标。

十、有关此次招标事宜，可与下列人员联系：

联系电话：刘宏：13907497269

**附件1：投标文件制作格式**

**投 标 文 件**

**采购项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**投标人: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

年 月 日

**投标文件组成**

1. 营业执照（需备注三证合一或五证合一）
2. 法定代表人身份证明（彩印）
3. 法定代表人授权书(委托代理人参加开标) （彩印）
4. 报价文件
5. 服务方案

六、 供应商认为需要提供的其它资料。

**一、营业执照**（需备注三证合一或五证合一）

**二、法定代表人身份证明书（彩印）**

供应商名称：

注册号：

注册地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

经营范围：主营： ；兼营：

姓名： 性别： 年龄： 系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证（正面） | 法定代表人身份证（背面） |

供应商名称（盖单位章）：

日期：年月日

**三、法定代表人授权委托书（彩印）**

本人（姓名、职务）系 （供应商名称）的法定代表人，现授权（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）响应文件，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

本授权书于年月日签字生效，特此声明。

附：法定代表人身份证明

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人二代身份证复印件（正面） | 委托代理人二代身份证复印件（正面） |
| 法定代表人二代身份证复印件（反面） | 委托代理人二代身份证复印件（反面） |

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

日期：年月日

**注：授权代表递交此授权委托书并附法定代表人身份证明参加开标（授权代表由法人本人担任的，仅需提供法定代表人身份证明）。**

**四、报价文件**

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 一 | 项目名称 |  |
| 二 | 交 货 期 |  |
| 三 | 总投标报价 | 小写：  大写： |
| 四 | 品牌型号 |  |
| 五 | 备 注 |  |

注：本项目采用费用包干方式，供应商应根据项目要求和现场情况，详细列明项目所需的设备（软件开发）及材料购置，以及产品运输保险保管、项目安装调试、试运行测试通过验收等所有人工、管理、财务等所有费用，如一旦成交，在项目实施中出现任何遗漏，均视为包含在报价中，采购人不再支付任何费用。

供应商（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人签字：

日期： 年 月 日

1. **服务方案**

**六、供应商认为需要提供的其它资料**